

תקנון השתתפות במעון יום - מרכז אופק גדרה

לשנת הלימודים התשפ"ו

1. שעות ומועדי הפעילות

- 1.1 שנת הלימודים במעון תחל ב- 01/09/2025 ובהתאם למועדים שיקבעו על ידי משרד החינוך.
- 1.2 התחייבות הצדדים ע"פ הסכם זה הינה שנתי, מחודש ספטמבר 2025 ועד אוגוסט 2026 כולל.
- 1.3 המעון יפעל על-פי הנחיית משרד החינוך בימים א'-ו'. שעות הפעילות :
 - 1.2.2 בימים א'-ה' בין השעות 16:00-7:30
 - 2.2.2 ביום ו' ובערבי חג בין השעות 12:00-7:30
 להלן "יום לימודים רגיל".
- קיימת אפשרות להארכה של יום הלימודים עד השעה 17:00, בתשלום נוסף תלוי כיתה ובכפוף לשיקולי מרכז אופק.

2. שעת הארכה

- 2.1 ניתן להאריך את השעות במעון בין השעות 16:00-17:00 תמורת תשלום נוסף בסך של 485 ₪ בחודש.
- 2.2 קיום שעת הארכה במעון מותנה בהשתתפות מינימלית של 12 ילדים מעל גיל 10 חודשים. איחוד כיתות יתבצע בהתאם לשיקול דעתו המקצועי והבלעדי של מרכז אופק.

3. איחורים

- 3.1 ההורים מתחייבים להוציא את ילדם מהמעון לא יאחר משעת הסיום אליה נרשמו. ומתחייבים לדייק!
- 3.2 יודגש כי בכל מקרה של איחור מעבר לשעת הסיום אליו נרשמו, יחויבו ההורים בסך של 60 ₪ בעבור שעה **או חלק ממנה**. הסכום ייגבה באמצעות כרטיס האשראי במסגרת ההרשאה לשימוש שתימסר למרכז אופק כחלק מהליך ההרשמה. במקביל, עשוי המפעיל להפסיק את מתן השירות להורים.

4. תהליך ההרשמה

- 4.1 לאחר קבלת הודעה מאגף מעונות היום במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים על קבלתו של הילד/ה למעון אליו נרשם נדרש ההורה לבצע רישום באופן מקוון באתר מרכז אופק.
- 4.2 יודגש כי הודעה על קבלה למעון ממשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים אינה מהווה רישום אוטומטי למעון. על ההורים שהתקבלו לבצע רישום נוסף באתר מרכז אופק.
- 4.3 בעת הרישום ייגבו דמי הרשמה בסך 133 ₪ ובנוסף דמי ביטוח שנתי בסך 80 ₪ לילד (סה"כ 213 ₪), שלא יוחזרו בכל מקרה של ביטול הרישום.
- 4.4 ההורים נדרשים למלא במעון טופס "הבאת והחזרת ילד למעון", בו יצינו את שמות המבוגרים, מעל גיל 12, הרשאים להוציא את הילד מהמעון.

5. ועדות קבלה

- 5.1 במקרה שבו הביקוש לכיתת מעון יעלה על היצע המקומות באותה הכיתה, תקבע ועדת קבלה את קבלת הילד למעון או אי קבלתו. הקריטריונים לקבלה בוועדת הקבלה נקבעים ע"י משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.
- 5.2 הדיון בבקשה יתקיים על פי נוהל ועדות קבלה שיפורסם על ידי משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ועל ידי נציגי המשרד עצמו.
- 5.3 הודעה על החלטת הוועדה תימסר להורים ישירות ע"י משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.

6. תעריפים ותשלום שכ"ל

- 6.1 עבור הטיפול בילד, כאמור, בהסכם זה, ישלמו ההורים למפעיל שכר לימוד שנתי בעבור 12 חודשים. שכר הלימוד הינו שנתי וישולם במשך 12 חודשים מלאים מספטמבר 2025 ועד אוגוסט 2026 כולל.
- 6.2 ההורים מצהירים כי ידוע להם שגובה תשלום שכר הלימוד נקבע בהתאם להנחיות זרוע העבודה, משרד הכלכלה, הרווחה והשירותים החברתיים.
- מובהר, כי **גובה התשלום ייקבע על פי גיל הילד ביום תחילת שנת הלימודים תשפ"ו (1/9/25) לכל שנת הלימודים, ללא קשר לכיתה אליה שובץ הילד.**
- 6.3 בנוסף לתשלום שכר הלימוד, מתחייבים ההורים לשלם סכום חד פעמי בסך 80 ₪ המיועד לביטוח תאונות אישיות שעורך המפעיל לכל ילדי המעון. סכום זה ייגבה בעת ביצוע הרישום באתר מרכז אופק לשנת תשפ"ו.
- במידה ועלות הביטוח שנקבעה ע"י וועדת החינוך לשנה"ל תשפ"ו תעלה על הסכום הנ"ל, ייגבה ההפרש מההורים.
- 6.4 סכום זה לא יוחזר בכל מקרה של עזיבת המעון במהלך שנת הלימודים.
- 6.5 שכר הלימוד למעון ישולם מידי חודש באמצעות כרטיס אשראי בלבד החל מ 09/2025 ועד 08/2026 כולל.
- 6.6 לצורך תשלום שכ"ל, ההורים נדרשים למלא את ערכת הרישום של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים באופן מקוון ולצרף את כל המסמכים הנדרשים בהתאם להנחיות.

6.7 תעריף שכ"ל למעון, נקבע ע"י משרד הכלכלה, הרווחה והשירותים החברתיים ומשתנה מעת לעת. עד לפרסום התעריף לשנה"ל הבאה (תשפ"ו), החיוב יתבצע לפי תעריפי שנה"ל הנוכחית (תשפ"ה). לאחר פרסום התעריף החדש, יתבצע עדכון אוטומטי בהתאם, לרבות גביית הפרשים או תוספת תשלום ככל שיידרש.

6.8 ההורים מצהירים כי ידוע להם כי למפעיל אין סמכות לקבוע את דרגת הזכאות והם לא יבואו בטענה ו/או דרישה למפעיל בגין קבלה ו/או אי קבלת דרגה ו/או שלילתה. למען הסר ספק, מובהר כי במידה והדרגה תבוטל במהלך השנה מכל סיבה שהיא, מתחייבים ההורים לשלם את הסכום המקסימלי לפי טבלת המחירים העדכנית של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.

6.9 התשלום למעון ייגבה גם במקרים בהם ייסגר המעון על ידינו, כתוצאה מ"כוח עליון" שיחייב סגירתו. בגדר המונח "כוח עליון", לצורך זה, יכללו בין השאר: מעשי מלחמה, פעולות איבה, חבלה, שלג כבד, מגיפות, שביתות והשבתות המשק.

6.10 למען הסר ספק, יובהר כי השכר האמור לעיל, ישולם במלואו למפעיל גם במקרה העדר הילד מכל סיבה שהיא, לרבות במקרים של מחלה או חופשה. במקרים חריגים של היעדרות כתוצאה מסיבה רפואית בלבד, העולה על 15 ימים רצופים, תיבדק אפשרות להפחתה בשכר הלימוד לפי דרגת הזכאות ובלבד שיוצג אישור רפואי מתאים לתקופת היעדרותו.

6.11 כל סכום אשר לא ישולם למפעיל במועדו, יישא הפרשי הצמדה למדד וכן ריבית פיגורים קבועה ומוסכמת מראש המפורסמת באתר בנק ישראל בגין יתרת חובה חריגה בחשבונות חח"ד, אשר יחושבו מהיום שבו נועד השכר להיות משולם ועד לתשלום המלא בפועל, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר על פי הסכם זה וכל דין.

6.12 נוסף לאמור לעיל, יחויבו ההורים בכל הוצאות המפעיל שהוצאו בקשר עם הפיגור בתשלום ו/או עם גבייתו, כולל (אך לא רק): עמלת שכ"ט, עו"ד והוצאות משפט.

7. תשלום סל שירותים והעשרה

7.1 בנוסף לשכר הלימוד ייגבה מידי חודש תשלום עבור סל שירותים והעשרה שנתי לכל ילד בסך 85 ₪ עבור כל חוג.

- בכיתת הפעוטות והבוגרים יתקיימו שני חוגים בשבוע – סה"כ תוספת לשכר הלימוד בסך 160 ₪ לחודש.

- בכיתת התינוקיה יתקיים חוג אחד בשבוע – סה"כ תוספת לשכר הלימוד בסך 85 ₪ לחודש.

7.2 בחירת החוגים בכל כיתה תתבצע על-ידי הצוות המקצועי במרכז אופק ובהתאם לגיל הילדים.

7.3 החוגים יתקיימו בהסכמת רוב של לפחות 80% מההורים בכיתה. התשלום וההשתתפות הינם חובה לאורך כל השנה.

8. נהלים

8.1 המעונות יפעלו בהתאם לתקינה של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים. כל תוספת תקינה שתינתן בכיתות, תהיה בהתאם לשיקול דעת ולבחירתו של מרכז אופק וללא התחייבות לביצוע לאורך כל שנת הלימודים.

8.2 במקרה בו המעון ו/או הכיתה בה שוהה הילד, לא יפעלו באופן מלא או חלקי של היום, עקב חוסר מהותי בכוח אדם, המפעיל יעשה מאמצים למציאת פתרון חילופי ו/או יינתן החזר כספי בהתאם.

8.3 הילד ישהה במעון בשעות הפעילות ויקבל את הטיפול הנהוג במעון, בכפוף להנחיות משרד החינוך ומשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כפי שיתפרסמו מעת לעת.

8.4 שיבוץ הילדים בכיתות יעשה בהתאם לגילם ביום ה- 1.9.25 ובהתאם להתפתחותם, לפי שיקול דעת הגורמים האחראים במעון והתייעצות עם גורמים מקצועיים ובהתאם להנחיות המשרד.

8.5 ילד חדש המצטרף למערכת ילווה ע"י הוריו בימים הראשונים וייקלט בתהליך הסתגלות הדרגתי בהתאם להחלטת צוות המעון ולאופן הסתגלותו. כל זאת בכפוף לנוהל פעילות במסגרת בתחילת שנה והנחיות שתתקבלנה.

9. טיפול רפואי וענייני בריאות

9.1 ההורים מצהירים כי הילד הינו בריא וכשיר לשהות במעון וכי אין מניעה מכל סוג שהוא להשתתפות הילד בפעילויות המתקיימות. יודגש כי אין באמור, כדי למנוע קבלת ילד הסובל מאלרגיה או רגישות למזון או בעיה רפואית אחרת, זאת בכפוף לאישורים רלוונטיים והתאמתו למסגרת המעון.

9.2 במקרה של אלרגיה מסכנת חיים, יש צורך באישור רופא מומחה לאלרגיה (אלרגולוג), בו רשומה סוג האלרגיה וציון מפורש שהאלרגיה ברמה מסכנת חיים. כמו כן במקרה של ריבוי אלרגיות מסכנות חיים, או אלרגיה לחלב עד גיל שנתיים, יש להגיש בקשה לאישור זכאות לסיוע וליווי, באתר משרד החינוך.

9.3 על ההורה לספק למעון מזרק אפינפרין או כל תרופה מניעתית על פי הוראות הרופא. בכל מקרה של מתן טיפול תרופתי מניעתי במעון, יש לפנות באופן מידי את הפעוט באמבולנס לבית החולים.

9.4 פעוטות עם צליאק ייהנו מכל שירותי המעון, אך בכל הקשור למזון, התשלום החודשי יופחת ב-50 שח, וההורים יידרשו לספק למעון את המזון המיוחד הדרוש לפעוט.

9.5 ההורים מתחייבים לעדכן וליידע את צוות המעון בכתב אודות כל שינוי שחל ביחס לדיווח שמסרו באישור הבריאות במעון. האחריות לשמירת בריאותו של הילד וכל הטיפול הרפואי בו, לרבות ביטוח בריאות, חיסונים, מעקב התפתחותי וטיפולי שיניים ו/או טיפול נפשי מוטלת על ההורים בלבד ועל חשבונם.

9.6 אין להביא ילד חולה למעון! בכל מקרה של חשש למחלה, לרבות: דלקת עיניים, פצעים בפה, שלשולים והקאות וכיו"ב או במקרה של חום מעל 38 מעלות צלזיוס, יישאר הילד בביתו לשם קבלת טיפול רפואי נאות.

9.7 במידה והילד חלה או שאינו מרגיש טוב, לפי שיקול דעת המנהל במהלך שהותו במעון, ההורים יידרשו להגיע לאסוף את ילדם באופן מידי ויוכלו להחזירו למעון, רק לאחר שחלפו לפחות 24 שעות או עם אישור רפואי.

- 9.8 החזרת הילד למעון לאחר מחלה (החל מהיום השלישי) תהיה בצירוף אישור רופא בכתב כי הילד בריא. ההורים מצהירים כי ידוע להם, כי בהתאם לנוהל טיפול ומתן תרופות במעונות היום, עפ"י הנחיות משרד הבריאות, המפורט באתר המשרד, חל איסור על צוות המעון לתת תרופות כלשהן לילד.ה.**
- 9.9 כל ההוצאות הכרוכות במתן טיפול חירום לילד חולה במעון אם יינתן, לרבות פינוי באמבולנס, יחולו על ההורים בלבד. ההורים ישלמו את כל ההוצאות האמורות מיד עם דרישתו הראשונה של המפעיל. מרכז אופק יפעל בהתאם למתווה ההנחיות של משרד הבריאות.**

10. ארוחות ואספקת ציוד

- 10.1 הילד יקבל במעון 3 ארוחות: בוקר, צהריים וארוחת מנחה. תפריט המזון הנקבע ומאושר ע"י תזונאית, בהרכב ובכמות כנדרש במסגרת סל השירותים הקבוע ע"י משרד החינוך ומפורסם באתרם.**
- 10.2 במקרה בו נדרשת דיאטה / תזונה מיוחדת לילד השוהה במעון, על ההורים לספק למעון על חשבונם, את פרטי המזון הנדרשים תוך תאום עם הצוות החינוכי.**
- 10.3 על ההורים לצייד את הילד בהתאם לצרכיו, לרבות טיטולים, מגבונים, משחות וקרם הגנה.**
- 10.4 יש להביא למעון בגדים להחלפה אשר ישמשו את הילד לפי קביעת הצוות במידת הצורך.**

11. קשר עם ההורים

- 11.1 ההורים ימסרו לצוות החינוכי פרטי יצירת קשר עמם במשך השעות בהן נמצא הילד במסגרת החינוכית כדי שניתן יהיה למסור להם מידע דחוף הקשור בילד.**
- 11.2 ההורים ימלאו את דף פרטי הקשר אשר יימסר להם על ידי צוות המעון ויעדכנו את פרטיהם בו במידת הצורך.**

12. ועד הורים

- 12.1 בכל מעון ובכל כיתה, ייבחר "ועד" כנציג ההורים.**
- 12.2 ה"ועד" יפעל אך ורק ביחסים שבין ההורים לבין עצמם, לרבות גביית כספים ו/או ניהול כספים אלה.**
- 12.3 הנהלת המעון לא תישא באחריות לפעילות הועד, או לכל החלטה שתקבל במסגרת זו.**
- 12.4 החלטות ועד ההורים הינן וולונטאריות. הועד לא יהיה רשאי לקבל החלטות שיש בהן משום פגיעה או התערבות בנוהלי המעון ובעבודתו השוטפת.**

13. צילום

- 13.1 ההורה יחתום על טופס "אישור צילום" בתחילת שנת הלימודים במעון בו לומד ילדו.**
- 13.2 יידוע ההורים כי הצילומים ו/או הסרטונים במעון לא ישמשו לצרכים מסחריים אלא לפרסום פומבי לפעילויות השונות בכיתות המעון. כמענויות קהילתיים ברצוננו להעלות חלק מהתמונות גם לרשתות החברתיות באמצעי המדיה הקהילתיים השונים: אתר מועצה, אתר מרכז אופק, דף הפייסבוק של המועצה ושל מרכז אופק, וזאת כדי לשתף את התושבים בפעילויות שלנו (הורים שמתנגדים יידעו את מנהלת המעון בכתב).**

14. מצלמות במעון

- במעון מותקנות מצלמות המתעדות את הפעילות באופן רציף ושוטף. לא תותר כל צפייה במצלמות המעון. בנסיבות מיוחדות בלבד, תותר הצפייה על-פי הוראות החוק הקיימות והנחיות משרד החינוך.**

15. ביטוח

- במשך תקופת ההסכם, המפעיל ידאג לבטח את הילד בביטוח תאונות אישיות לתלמידים ביחס לשהות השהייה במעון, כולל הגעה וחזרה ממנו וביטוח צד ג'.**
- הכל בכפוף לדרישות הביטוח שנקבעו ע"י משרד החינוך.**

16. תקופת ההסכם והפסקת השתתפות

- 16.1 מוסכם כי הילד ישהה במעון בשנת הלימודים תשפ"ו, בהתאם ללוח החופשות של משרד החינוך ומרכז אופק.**
- 16.2 שמורה למרכז אופק הזכות להביא הסכם זה לידי סיום לפי שיקול דעתו המוחלט בכל אחד מהמקרים המפורטים להלן:**
- 16.2.1 ההורים לא עמדו בתנאי התשלום לפי הסכם זה ולא תיקנו את ההפרה בתוך 7 ימים לאחר שקיבלו התראה בכתב לעשות כן.**
- 16.2.2 ההורים מסרו למסגרת החינוך פרטים לא נכונים על הילד, בעניין מהותי, לרבות התפתחותי, שיש בו כדי להשפיע על ההתקשרות בהסכם זה ובלבד כי ניתן אישור מהמשרד לכך מראש.**
- 16.2.3 ההורים לא מילאו אחר אחת או יותר מהתחייבויותיהם בהסכם זה, ולא תיקנו את ההפרה תוך 7 ימים מיום שנדרשו בכתב לעשות זאת.**
- 16.2.4 התנהלות שאינה הולמת לרבות שיח מאיים ושאינו מכבד כלפי אנשי צוות במעון, ו/או הפרה בוטה של הסכם ההתחייבות.**
- 16.2.5 מרכז אופק רשאי לאחר קבלת חוות דעת מגורם מקצועי ואישור מנהלת התחום כי הילד/ה אינו/ה מתאים/ה למסגרת המעון מסיבות שונות: בעיות התפתחותיות, התנהגותיות או כל סיבה אחרת שלא יאפשרו הפעלה תקינה של המסגרת.**
- 16.3 ההורים יהיו רשאים להפסיק את לימודי הילד במעון בתוך התקופה המתחילה מתחילת שנת הלימודים**

ועד 30/05/2026 ובכך לבטל ולסיים הסכם זה וזאת תוך מתן הודעה מוקדמת על כך, של 30 יום מראש למנהלת המעון ובתנאים הבאים:

16.3.1 ההורים ישלחו מייל מפורט למנהלת המעון ובנוסף, למזכירות אגף גיל הרך על כוונתם להוציא את הילד מהמעון.

למען הסק ספק, יובהר כי התאריך האחרון למתן הודעה מוקדמת הנו 30/4/2026.

16.3.2 כמו כן ברור להורה כי הוא מחויב בתשלום עבור 30 הימים (הודעה מראש) גם אם בחר להפסיק שהייתו של הילד לפני סיומם.

לאחר מועד זה לא ניתן להגיש בקשות לעזיבה וייגבו כל התשלומים עד סוף שנת הלימודים.

16.3.3 מוסכם במפורש בין הצדדים כי במקרה ולא נמסרה הודעה כאמור לעיל יהיו חייבים ההורים לשלם את מלוא שכר הלימוד עד תום שנת הלימודים, לרבות חודשים יולי ואוגוסט.

זכרו! הרישום הינו מקוון באתר מרכז אופק.

לשאלות/הבהרות מייל מרכז אופק: ofekgedera1@gmail.com

או מייל גיל הרך: gilrach.gedera@gmail.com

בברכת שנת לימודים בריאה, בטוחה ומהנה.

**אגף הגיל הרך,
מרכז אופק גדרה**